



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี

ที่ ๕๕๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี (One Stop Service)

เพื่อให้การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี (One Stop Service) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี (One Stop Service) รายละเอียดมีดังนี้

**๑. ศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานอื่น**

๑.๑ บริการลงทะเบียนเด็กแรกเกิด (ครัวเรือนยากจน และเสี่ยงความยากจน)

- นักพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่

รับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด ประสานการช่วยเหลือไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

๑.๒ บริการประสานทำบัตรผู้พิการ

- นักพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่

รับเรื่องทำบัตรผู้พิการให้กับผู้ยื่นความประสงค์ และประสานการช่วยเหลือไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

๑.๓ บริการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม (ผู้ด้อยโอกาส / คนไร้ที่พึ่ง)

- นักพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่

รับเรื่องทำเอกสารให้กับผู้ยื่นความประสงค์ประสบปัญหาทางสังคม (ผู้ด้อยโอกาส / คนไร้ที่พึ่ง) และประสานการช่วยเหลือไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย หรือหน่วยงานอื่น ๆ

๑.๔ บริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มีหน้าที่

รับแจ้งเหตุ ประสานและดำเนินการช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบเหตุ ประสานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

/๒. ศูนย์บริการร่วม...

**๒. ศูนย์บริการร่วมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี**

- ๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี
- ๒.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี
- ๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง
- ๒.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง
- ๒.๖ นักจัดการงานทั่วไป
- ๒.๗ นักพัฒนาชุมชน
- ๒.๘ นายช่างโยธา
- ๒.๙ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๒.๑๐ เจ้าพนักงานธุรการ
- ๒.๑๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ๒.๑๒ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่

รับบริการและประสานงานและดำเนินการให้กับประชาชนที่มาใช้บริการ ดังนี้

- ๑) บริการรับชำระภาษีต่าง ๆ
- ๒) บริการรับแจ้งไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง
- ๓) บริการขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอนอาคาร การขุดดิน - ถมดิน
- ๔) บริการเกี่ยวกับเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อเอดส์
- ๕) บริการขอข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี
- ๖) บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง  
ประการใดในการปฏิบัติงานให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลีทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายชาติ สุภารัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี