

แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส (ด้วยตัวเอง)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี  
อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๕๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....  
เลขที่บัตรประชาชน.....ออกโดย.....  
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....มีความประสงค์ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแส  
ต่อต้านการทุจริต เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี พิจารณาดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและ  
แก้ไขปัญหาในเรื่อง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ตามข้อความข้างต้นเป็นจริงทุก  
ประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส (ถ้ามี) ได้แก่

- ๑).....จำนวน.....ชุด
- ๒).....จำนวน.....ชุด
- ๓).....จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

การร้องเรียนทุจริตนี้ จุดประสงค์เพื่อให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ต่อผู้มารับบริการ แจ้งเบาะแสการกระทำผิด เพื่อที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลิ จะได้ดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ได้ โดยผู้ร้องจะต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลิ กำหนด และองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลิ จะปกปิดข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ

ขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนิน

1.ผู้ร้องกรอกแบบฟอร์ม

2.งานสารบรรณรับเรื่อง ตรวจสอบข้อมูล ส่งกองงานที่ดูแลผู้ถูกร้องเรียน ระยะเวลา 1 วัน

3.กองงานต้นเรื่องดำเนินการตรวจสอบ แจ้งผู้ถูกร้องเรียน แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ สอบสวน ระยะเวลา 10 วัน

4.รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ระยะเวลา 1 วัน ถัดจากการดำเนินการในข้อ 3

5.แจ้งผู้ถูกร้องเรียน และผู้ร้องเรียน ทราบผลการดำเนินการ ระยะเวลา 3 วัน

6.หากมีการอุทธรณ์จากผู้ถูกร้องเรียน/ผู้ร้องเรียน ผลการสอบสวน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการตั้งคณะกรรมการ ชุดใหม่ขึ้นมาสอบสวนใหม่ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน