



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย
และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน
ปีงบประมาณ 2568

งบประมาณจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี

โรงเรียนบ้านต้นยาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ / 2568

วันที่ 18 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ข้าพเจ้า นางนงคราญ รินพล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยดำเนินกิจกรรมเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2568

บัดนี้ การจัดโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาในการจัดโครงการในครั้งต่อไป ตามเอกสารดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับผู้ชอบกิจกรรม

(นางนงคราญ รินพล)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ.....

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ การส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะทำแผนงาน โครงการ ในปีงบประมาณ 2568 โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี เป็นเงิน 6,335.00 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด)

หลักการเหตุผล

อาหารมีความสำคัญในทุกเพศและทุกวัย โดยเฉพาะสำหรับเด็กวัยเรียน ซึ่งเป็นวัยที่ร่างกายกำลังเจริญเติบโต และเป็นช่วงที่สมองกำลังพัฒนา อาหารจึงมีความสำคัญอย่างมากสำหรับวัยนี้ ดังนั้นควรรับประทานอาหารให้ครบทั้ง 5 หมู่ซึ่งในแต่ละหมู่ต้องมีความหลากหลาย และปริมาณให้เพียงพอเพื่อให้ร่างกายได้รับสารอาหารอย่างเพียงพอและเหมาะสม จากสถานการณ์ภาวะโภชนาการในเด็กวัยเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยาง ที่มีปัญหาทุพโภชนาการ ซึ่งเด็กวัยเรียนเป็นช่วงที่มีการเจริญเติบโตที่รวดเร็ว การได้รับสารอาหารมากเกินไป หรือขาดสารอาหาร จะมีผลกระทบต่อเด็กที่ได้ผลกระทบ ประกอบด้วย ด้านสุขภาพร่างกาย ด้านสังคมและจิตใจ ด้านการเรียนรู้ และด้านเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาทุพโภชนาการในเด็กนักเรียนนั้น พบว่ามี 2 ปัจจัย ได้แก่ ส่วนบุคคลพฤติกรรม และอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่บ้านและโรงเรียน ที่มีส่วนทำให้เด็กนักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งเกิดจากนักเรียนยังไม่เห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของตนเอง ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งยังมีปัญหาโรคอ้วนหรือผอมเกินไป การเลือกซื้ออาหารที่ไม่มีประโยชน์ และขาดการออกกำลังกาย รวมไปถึงสิ่งแวดล้อมรอบๆโรงเรียนที่เอื้อต่อการทำให้นักเรียนมีปัญหาโรคอ้วนน้ำหนักเกินมาตรฐาน และน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ที่เกิดจากการขาดสารอาหาร การรับประทานอาหารไม่เพียงพอต่อความต้องการ ถึงจะมีจำนวนการเกิดปัญหาโรคอ้วนหรือผอมเกินไปไม่มากแต่ถ้าหากไม่มีการส่งเสริมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลต่อการเจริญเติบโต และพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กไม่ได้เต็มศักยภาพ

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านต้นยาง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น เพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างปลูกฝังสุขนิสัยที่ดีในการเลือกรับประทานอาหารให้เหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย และให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาสุขภาพของตนเองได้อย่างยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย
2. เพื่อให้เด็กเรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย)
3. เพื่อให้เด็กเรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการดูแลสุขภาพ
4. เพื่อให้เด็กเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

2. วิธีดำเนินการ

1. กำหนดเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้น กลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาและรูปแบบวิธีการดำเนินงานโครงการ
 2. จัดทำโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสลี และดำเนินการเมื่อได้รับเงินงบประมาณ ทั้งนี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ อนุมัติ
- กิจกรรมที่ 1 การเสวนาและประเมินภาวะสุขภาพร่างกายตนเอง เพื่อสร้างและกระตุ้นการประเมินความพร้อมของร่างกายและกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ภาวะสุขภาพตนเอง

- ประเมินภาวะเริ่มอ้วน อ้วน ผอม และเตี้ย
- ละลายพฤติกรรม

กิจกรรมที่ 2 อบรมให้ความรู้ เสริมทักษะ เชิงวิชาการ

- ความสำคัญของปัญหาวัยเด็กที่เริ่มอ้วน อ้วน ผอม และไม่สูงตามวัย
- อาหารตามวัย และหลักการบริโภคอาหารของเด็ก เพื่อโภชนาการที่สมวัย
- ผลกระทบและภาวะแทรกซ้อน
- พฤติกรรมสุขภาพ 3 อ

กิจกรรมที่ 3 การเลือกบริโภคอย่างฉลาด

- ความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อและบริโภคอาหาร อาหารปลอดภัย
- การปฏิเสธ งดรับอาหารที่มากับกล่องโฟม
- ให้นักเรียนเสนอรายการอาหารที่เหมาะสมกับวัย

กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างพฤติกรรมที่มีผลดีต่อสุขภาพ

- การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และหลังขับถ่าย หรือเมื่อสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง การปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเวลาไอ หรือจาม
- การแปรงฟันที่ถูกต้อง
- การใช้ยา เวชภัณฑ์

กิจกรรมที่ 5 โรคที่มากับอาหาร และน้ำดื่ม

- การป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคอุจจาระร่วง โรคหนองพยาธิ และโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำดื่มเป็นสื่อ

กิจกรรมที่ 6 การออกกำลังกาย และผ่อนคลายความเครียด

- ความสำคัญของการออกกำลังกายตามวัย
- แนะนำการออกกำลังกายที่เหมาะสมตามวัยเพื่อร่างกายที่สมบูรณ์
- ฝึกการออกกำลังกายเพื่อนำไปใช้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวัน
- ฝึกการผ่อนคลายความเครียด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568

6. งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบัวสลิ จำนวน 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| - ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท/คน/มื้อ | เป็นเงิน 2,500 บาท |
| - ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 ชั่วโมง ๆ ละ 500 บาท | เป็นเงิน 2,500 บาท |
| - ค่าป้ายไวนิล จำนวน 1 ป้าย | เป็นเงิน 360 บาท |
| - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม | เป็นเงิน 1,640 บาท |
| โปสเตอร์อาหารปลอดภัย จำนวน 4 แผ่น ๆ ละ 50 บาท รวม 200 บาท | |
| โปสเตอร์ยาและเวชภัณฑ์ จำนวน 4 แผ่น ๆ ละ 50 บาท รวม 200 บาท | |
| กระดาษ เอ 4 จำนวน 1 รีม ๆ ละ 150 บาท | |
| กรรไกร 7 นิ้ว จำนวน 10 อัน ๆ ละ 45 บาท รวม 450 บาท | |
| สีไม้ยาว 7 กล่อง ๆ ละ 50 บาท รวม 350 บาท | |
| กระดาษชาร์ตสี จำนวน 5 แผ่น ๆ ละ 15 บาท รวม 75 บาท | |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถประเมินภาวะโภชนาการ พัฒนาการ
2. นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหาร การออกกำลังกาย การควบคุมอารมณ์

(ตามหลัก 3 อ) รวมถึงมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพตนเองและคนในครอบครัว

3. สร้างเสริมสุขภาพนักเรียนให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

8. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

8.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(ตามประกาศฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

ชื่อ(หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน).....

- 1. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. [ข้อ 10 (1)]
- 2. หน่วยงานสาธารณสุข เช่น อปท. [ข้อ 10 (1)]
- 3. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. [ข้อ 10 (1)]
- 4. หน่วยงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน [ข้อ 10 (2)]
- 5. องค์กรหรือกลุ่มประชาชน [ข้อ 10 (2)]
- 6. ศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ [ข้อ 10 (3)]
- 7. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) [ข้อ 10 (4)]

8.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

- 1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10 (1)]
- 2. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน [ข้อ 10 (2)]
- 3. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ (เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ) [ข้อ 10 (3)]
- 4. สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]
- 5. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10 (5)]

8.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก

- 1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน
- 2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน
- 3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน..... 50.....คน
- 4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน
- 5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน
- 6. กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน
- 7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน
- 8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน
- 9. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]
- 10. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....คน

8.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 8.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - 6. การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 8. อื่น ๆ (ระบุ)
- 8.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญา และอารมณ์
 - 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 8. อื่น ๆ (ระบุ)
- 8.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.5 กลุ่มผู้สูงอายุ

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 8. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.7 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 8. อื่น ๆ (ระบุ)
- 8.4.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - 6. อื่น ๆ (ระบุ)
- 8.4.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]
- 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
 - 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 - 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
 - 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
 - 5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)
- 8.4.10 กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....
- 1. อื่น ๆ (ระบุ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางนงคราญ รินพล)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

วันที่ เดือน-พ.ศ. 18 กรกฎาคม 2568

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....
ครั้งที่...../ 25..... เมื่อวันที่..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม ดังนี้

งบประมาณที่เสนอ จำนวน..... บาท

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน.....บาท
เพราะ

.....
.....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

.....
.....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายใน
วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่-เดือน-พ.ศ.

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพ (ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อโครงการ ส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน

1. ผลการดำเนินงาน

1.1 นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย

1.2 เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารมณ์ ออกกำลังกาย)

1.3 นักเรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการ

ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดูแลสุขภาพ

1.4 เรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน โครงการ 50 คน

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 6,335 บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง 6,335 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ บาท คิดเป็นร้อยละ

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

.....

.....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

.....

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางนงคราญ รินพล)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 กรกฎาคม 2568

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน
โรงเรียนบ้านต้นยาง ปีการศึกษา 2568

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน

2. งบประมาณดำเนินงานตามโครงการ

2.1 เงินงบประมาณ

(1) เงินอุดหนุนการเรียนการสอน จำนวน.....บาท

(2) เงินอุดหนุนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท

(3) งบประมาณจาก สพป./สพฐ. จำนวน.....บาท

2.2 เงินนอกงบประมาณ

(1) เงินรายได้สถานศึกษา(เงินบำรุงการศึกษา/ระดมทรัพยากร) จำนวน.....บาท

(2) เงินอุดหนุนจาก อปท. จำนวน6,335.00บาท

(3) เงินอื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท

รวมงบประมาณ.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม.....นางนงคราญ รินพล.....

4. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อ.1.....

5. สนองมาตรฐานสถานศึกษาที่.....มฐ. 1 และ 3.....

6. การดำเนินงาน (✓)ดำเนินงานแล้ว ()อยู่ระหว่างดำเนินการ ()ยังไม่ได้ดำเนินงาน

7. วันดำเนินกิจกรรม.....16 กรกฎาคม 2568.....

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย

8.2 เพื่อให้เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารมณ์ ออกกำลังกาย)

8.3 เพื่อให้นักเรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดูแลสุขภาพ

8.4 เพื่อให้นักเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

9. เป้าหมาย

9.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยางร้อยละ 90 ได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย มีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย) และนักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ

9.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- (1) นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย
- (2) เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย)
- (3) เรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ
- (4) นักเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

3.1 ผลการดำเนินงาน

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
1.	นักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยางร้อยละ 90 ได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย มีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย) และนักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย (ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	สูงกว่าเป้าหมาย

3.2 ปัญหา ข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

3.3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			ว.ด.ป. ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,335	2,500	3,835	16 ก.ค.2568
2.	ค่าป้ายไวโรนัล 1 * 3 เมตร		360	3,475	16 ก.ค.2568
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		2,500	975	16 ก.ค.2568
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม		975	0	16 ก.ค.2568
	รวมทั้งสิ้น	6,335	6,335	0	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนงคราญ รินพล)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางวิภารัตน์ อิ่นยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ชื่อโครงการ การส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน

ลักษณะโครงการ ()โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ ()งานวิชาการ ()งานบริหารบุคคล ()งานบริหารงบประมาณ ()งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองนโยบาย (Quick Win) ข้อที่ 3 การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
สนองกลยุทธ์ สพป. เชียงราย เขต 2 ข้อที่ 1 สร้างความเข้มแข็งและความปลอดภัยในสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สถานศึกษา ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 1.2 1.3 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 3.2 3.3 3.4

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 2.6

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 3.2 3.3 3.4

3.5

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางนงคราญ รินพล ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

อาหารมีความสำคัญในทุกเพศและทุกวัย โดยเฉพาะสำหรับเด็กวัยเรียน ซึ่งเป็นวัยที่ร่างกายกำลังเจริญเติบโต และเป็นช่วงที่สมองกำลังพัฒนา อาหารจึงมีความสำคัญอย่างมากสำหรับวัยนี้ ดังนั้นควรรับประทานอาหารให้ครบทั้ง 5 หมู่ซึ่งในแต่ละหมู่ต้องมีความหลากหลาย และปริมาณให้เพียงพอเพื่อให้ร่างกายได้รับสารอาหารอย่างเพียงพอและเหมาะสม จากสถานการณ์ภาวะโภชนาการในเด็กวัยเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยาง ที่มีปัญหาทุพโภชนาการ ซึ่งเด็กวัยเรียนเป็นช่วงที่มีการเจริญเติบโตที่รวดเร็ว การได้รับสารอาหารมากเกินไป หรือขาดสารอาหาร จะมีผลกระทบต่อเด็กที่ได้ผลกระทบ ประกอบด้วย ด้านสุขภาพร่างกาย ด้านสังคม และจิตใจ ด้านการเรียน และด้านเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาทุพโภชนาการในเด็กนักเรียนนั้น พบว่ามี 2 ปัจจัย ได้แก่ ส่วนบุคคลพฤติกรรม และอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่บ้านและโรงเรียนที่มีส่วนทำให้เด็กนักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งเกิดจากนักเรียนยังไม่เห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของ

ตนเอง ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งยังมีปัญหาโรคอ้วนหรือผอมเกินไป การเลือกซื้ออาหารที่ไม่มีประโยชน์ และขาดการออกกำลังกาย รวมไปถึงสิ่งแวดล้อมรอบๆโรงเรียนที่เอื้อต่อการทำให้นักเรียนมีปัญหารอคอ้วนน้ำหนักเกินมาตรฐาน และน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ที่เกิดจากการขาดสารอาหาร การรับประทานอาหารไม่เพียงพอต่อความต้องการ ถึงจะมีจำนวนการเกิดปัญหาโรคอ้วนหรือผอมเกินไปไม่มากแต่ถ้าหากไม่มีการส่งเสริมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลต่อการเจริญเติบโต และพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็กไม่ได้เต็มศักยภาพ

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านต้นยาง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น เพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้างปลูกฝังสุขนิสัยที่ดีในการเลือกรับประทานอาหารให้เหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย และให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการเพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาสุขภาพของตนเองได้อย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย
- 2.2 เพื่อให้เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย)
- 2.3 เพื่อให้กเรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยางร้อยละ 90 ได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย มีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย) และนักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

- (1) นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย
- (2) เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารม ออกกำลังกาย)
- (3) เรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ
- (4) นักเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 การเสวนาและประเมินภาวะสุขภาพร่างกายตนเอง เพื่อสร้างและกระตุ้นการประเมินความพร้อมของร่างกายและกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ภาวะสุขภาพตนเอง

- ประเมินภาวะเริ่มอ้วน อ้วน ผอม และเตี้ย
- ละลายพฤติกรรม

กิจกรรมที่ 2 อบรมให้ความรู้ เสริมทักษะ เชิงวิชาการ

- ความสำคัญของปัญหาวัยเด็กที่เริ่มอ้วน อ้วน ผอม และไม่สูงตามวัย
- อาหารตามวัย และหลักการบริโภคอาหารของเด็ก เพื่อโภชนาการที่สมวัย
- ผลกระทบและภาวะแทรกซ้อน
- พฤติกรรมสุขภาพ 3 อ

กิจกรรมที่ 3 การเลือกบริโภคอย่างฉลาด

- ความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อและบริโภคอาหาร อาหารปลอดภัย
- การปฏิเสธ งดรับอาหารที่มากับกล่องโฟม
- ให้นักเรียนเสนอรายการอาหารที่เหมาะสมกับวัย

กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างพฤติกรรมที่มีผลดีต่อสุขภาพ

- การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และหลังขับถ่าย หรือเมื่อสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง การปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเวลาไอ หรือจาม
- การแปรงฟันที่ถูกต้อง
- การใช้ยา เวชภัณฑ์

กิจกรรมที่ 5 โรคที่มาับอาหาร และน้ำดื่ม

- การป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคอุจจาระร่วง โรคหนองพยาธิ และโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำดื่มเป็นสื่อ

กิจกรรมที่ 6 การออกกำลังกาย และผ่อนคลายความเครียด

- ความสำคัญของการออกกำลังกายตามวัย
- แนะนำการออกกำลังกายที่เหมาะสมตามวัยเพื่อร่างกายที่สมส่วน
- ฝึกการออกกำลังกายเพื่อนำไปใช้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวัน
- ฝึกการผ่อนคลายความเครียด

5. งบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

5.1 งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบัวสลี.....6,335.00.....บาท

5.2 ค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท/คน/มื้อ เป็นเงิน 2,500 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 ชั่วโมง ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท
- ค่าป้ายไวนิล จำนวน 1 ป้าย เป็นเงิน 360 บาท
- ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม เป็นเงิน 1,640 บาท
- โปสเตอร์อาหารปลอดภัย จำนวน 4 แผ่น ๆ ละ 50 บาท รวม 200 บาท
- โปสเตอร์ยาและเวชภัณฑ์ จำนวน 4 แผ่น ๆ ละ 50 บาท รวม 200 บาท
- กระดาษ เอ 4 จำนวน 1 รีม ๆ ละ 150 บาท
- สีไม้ยาว 7 กล่อง ๆ ละ 50 บาท รวม 350 บาท
- กระดาษชาร์ตสี จำนวน 5 แผ่น ๆ ละ 15 บาท รวม 75 บาท

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการและมีภาวะโภชนาการสมวัย	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพ 3 อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารมณ์ ออกกำลังกาย)	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3	นักเรียนเรียนมีภาวะเริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การดูแลสุขภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต
4	นักเรียนที่ผ่านการอบรมตามโครงการเป็นแกนนำสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพให้กับคนในครอบครัว	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถประเมินภาวะโภชนาการ พัฒนาการ

7.2 นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหาร การออกกำลังกาย การควบคุมอารมณ์

(ตามหลัก 3 อ) รวมถึงมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพตนเองและคนในครอบครัว

7.3. สร้างเสริมสุขภาพนักเรียนให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางนงคราญ รินพล)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

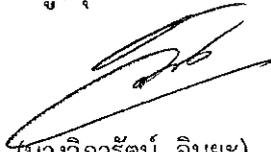
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิเชียร รักเรียน)

ตำแหน่ง ครูพนักงานราชการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

กำหนดการอบรม

โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน

วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เวลา	เรื่อง	วิทยากร
07.30 น. – 08.30 น.	ลงทะเบียนการอบรม	คณะครู
08.30 น. – 08.45 น.	เปิดการอบรมโดย ผอ.วิภารัตน์ อินยะ	คณะครู
08.45 น. – 09.45 น.	กิจกรรมที่ 1 การเสวนาและประเมินภาวะสุขภาพร่างกายตนเอง เพื่อสร้างและกระตุ้นการประเมินความพร้อมของร่างกายและกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ภาวะสุขภาพตนเอง ประเมินภาวะเริ่มอ้วน อ้วน ผอม และเตี้ย ละลายพฤติกรรม	วิทยากร และคณะครู
09.45 น. – 10.30	กิจกรรมที่ 2 อบรมให้ความรู้ เสริมทักษะ เชิงวิชาการ ความสำคัญของปัญหาวัยเด็กที่เริ่มอ้วน อ้วน ผอม และไม่สูง ตามวัย อาหารตามวัย และหลักการบริโภคอาหารของเด็ก เพื่อโภชนาการที่สมวัย ผลกระทบและภาวะแทรกซ้อน พฤติกรรมสุขภาพ 3 อ	วิทยากร และคณะครู
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	วิทยากร และคณะครู
10.45 น. – 11.30 น.	กิจกรรมที่ 3 การเลือกบริโภคอย่างฉลาด ความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อและบริโภคอาหาร อาหารปลอดภัย การปฏิเสธ งดรับอาหารที่มากับกล่องโฟม ให้นักเรียนเสนอรายการอาหารที่เหมาะสมกับวัย	วิทยากร และคณะครู
11.30 น. – 12.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
12.30 น. – 13.30 น.	กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างพฤติกรรมที่มีผลดีต่อสุขภาพ การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และหลังขับถ่าย หรือเมื่อสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง การปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเวลาไอหรือจาม	วิทยากร และคณะครู

เวลา	เรื่อง	วิทยากร
	การแปร่งฟันที่ถูกต้อง การใช้ยา เวชภัณฑ์	
13.30 น. – 14.30 น.	กิจกรรมที่ 5 โรคที่มากับอาหาร และน้ำดื่ม การป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคอุจจาระร่วง โรคหนองพยาธิ และโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำดื่มเป็นสื่อ	วิทยากร และคณะครู
14.30 น. – 15.30 น.	กิจกรรมที่ 6 การออกกำลังกาย และผ่อนคลายความเครียด ความสำคัญของการออกกำลังกายตามวัย แนะนำการออกกำลังกายที่เหมาะสมตามวัยเพื่อร่างกายที่สม ส่วน ฝึกการออกกำลังกายเพื่อนำไปใช้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในชีวิตประจำวัน ฝึกการผ่อนคลายความเครียด	วิทยากร และคณะครู
15.30 น. – 16.00 น.	สรุปกิจกรรม และพิธีปิด	คณะครู

หมายเหตุ เวลา และกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คำสั่งโรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ ๓๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านต้นยาง กำหนดจัดการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน
ให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้ความรู้ด้านโภชนาการและ
มีภาวะโภชนาการสมวัย มีพฤติกรรมสุขภาพ ๓ อ ที่เหมาะสม (อาหาร อารมณ์ ออกกำลังกาย) และนักเรียนที่มีภาวะ
เริ่มอ้วน ,อ้วนมีภาวะเริ่มอ้วน,อ้วน,ผอมและเตี้ย(ภาวะทุโภชนาการ) ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดูแลสุขภาพ

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา
๓๙ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และความในมาตรา ๗
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัด
กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางวิภารัตน์ อินยะ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางนงคราญ รินพล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย ประสานงาน กำกับติดตาม ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำ สร้างขวัญและ
กำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงาน และร่วมแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางนงคราญ รินพล | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายเกรียงไกร กิตยศ | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวรัญญา ศิริแก้ว | ครู | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวปรีชญ์ตรี สมงาม | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๒.๕ นายวิเชียร รักเรียน | ครูพนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวมลธิรา นันตาเป็ก | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวศิริพร เกศแก้ว | ครูธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ประชุมวางแผน การเตรียมจัดกิจกรรม ประสานงาน กำกับติดตามในการดำเนินกิจกรรมให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|------------------|---------------|
| ๓.๑ นางนงคราญ รินพล | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
|---------------------|------------------|---------------|

๓.๒ นางสาววิญญา ศิริแก้ว ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพื่อนำไปดำเนินการจัดงาน เก็บรวบรวมหลักฐานรายละเอียดการใช้จ่ายเงิน
ส่งล้างหนี้ตามระเบียบของทางราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวปริญฉัตร สมงาม ครูผู้ช่วย

ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวศิริพร เกตแก้ว ครูธุรการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพและวิดีโอ ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ จนถึงสิ้นสุดโครงการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลกิจกรรม ประกอบด้วย

๗.๑ นางนงคราญ รินพล ครูชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวมลธิรา นันทาเป็ก ครูอัตราจ้าง

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลโครงการ ประเมินผลการจัดงาน เพื่อสรุป และรายงานผลตลอดจน
ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในครั้งต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้บังเกิดผลดีแก่ราชการต่อไป
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

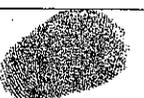
(นางวิภารัตน์ อิ่นยะ)

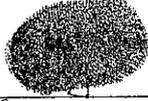
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

รายชื่อนักเรียนเข้าร่วมอบรม

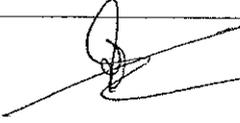
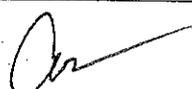
โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างฉลาดในโรงเรียน

วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2568

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้น	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ
1	เด็กหญิงชาลิสา รัตนกุลสันติ	อ.2	08.00		16.00	
2	เด็กหญิงชลธิชา จะแหละ	อ.2	08.00		16.00	
3	เด็กชายวันเฉลิม อูรา	อ.2	08.00		16.00	
4	เด็กชายรูปนพงศ์ อินตะคำ	อ.2	08.00		16.00	
5	เด็กหญิงธัญญา อินตะมา	อ.2	08.00		16.00	
6	เด็กหญิงอภิสร่า หาญสวัสดิ์	อ.3	08.00		16.00	
7	เด็กหญิงกัญญารัตน์ วงศ์ตะวัน	อ.3	08.00		16.00	
8	เด็กหญิงสุพัฒตรา ลินคำ	อ.3	08.00		16.00	
9	เด็กชายอิทธิพัทธ์ วงษา	อ.3	08.00		16.00	
10	เด็กชายธนภัทร วงศ์ษา	อ.3	08.00		16.00	
11	เด็กชายณัฐวุฒิ ปิตตะเหล็ก	อ.3	08.00		16.00	
12	เด็กชายณฤตล ม่วงหมื่นสุข	อ.3	08.00		16.00	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้น	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ
13	เด็กชายนันทภูมิ เกษณา	อ.3	08.00		16.00	
14	เด็กชายจิรววัฒน์ ต้นป่า	อ.3	08.00		16.00	
15	เด็กหญิงณัฐธิชา อินคำ	ป.1	08.00	ณัฐธิชา	16.00	ณัฐธิชา
16	เด็กชายจรรวัฒน์ จุมป่า	ป.1	08.00	จรรวัฒน์	16.00	จรรวัฒน์
17	เด็กชายรัชกร อินตะคำ	ป.1	08.00	รัชกร	16.00	รัชกร
18	เด็กหญิงหทัย ลินคำ	ป.1		หทัย		หทัย
19	เด็กชายพิชญภัทร เชื้อเมืองพาน	ป.2	08.00น	พิชญภัทร	16.00น	พิชญภัทร
20	เด็กชายพุทธคุณ หยกวงษ์	ป.2	08.00น	พุทธคุณ	16.00น	พุทธคุณ
21	เด็กหญิงปวีศา ฮวบศรี	ป.2	08.00น	ปวีศา	16.00น	ปวีศา
22	เด็กชายณัฐนนท์ ธรรมขันทา	ป.3	08.00น.	ณัฐนนท์	16.00น.	ณัฐนนท์
23	เด็กชายกรวิชัย ระแสนพรหม	ป.3	08.00น	กรวิชัย	16.00น.	กรวิชัย
24	เด็กหญิงกัญญาภัคร ยอดดี	ป.3	08.00น	กัญญาภัคร	16.00น.	กัญญาภัคร
25	เด็กหญิงอรพิน ปางน้อย	ป.3	08.00น	อรพิน	16.00น.	อรพิน
26	เด็กชายพงศธร ปางน้อย	ป.3	08.00น	พงศธร	16.00น.	พงศธร
27	เด็กหญิงหมีบา ปออยาง	ป.3	08.00น	หมีบา	16.00น	หมีบา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้น	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ
28	เด็กชายสมชาย ปอยาง	ป.3	08.00 น.	สมชาย	16.00 น.	สมชาย
29	เด็กหญิงหมีเคอ ปอยาง	ป.3	08.00 น.	หมีเคอ	16.00 น.	หมีเคอ
30	เด็กหญิงกนกกาญจน์ วงษา	ป.5	08.00 น.	กนกกาญจน์	16.00 น.	กนกกาญจน์
31	เด็กหญิงกัญญาภัค แซ่ตั้ง	ป.5	08.00 น.	กัญญาภัค	16.00 น.	กัญญาภัค
32	เด็กหญิงชลิตา ทาทอง	ป.5	08.00 น.	ชลิตา	16.00 น.	ชลิตา
33	เด็กชายสตั๋งค์ไทย ผิวอ่อน	ป.5	08.00 น.	สตั๋งค์ไทย	16.00 น.	สตั๋งค์ไทย
34	เด็กชายอชิตพล วงศ์ษา	ป.5	08.00 น.	อชิตพล	16.00 น.	อชิตพล
35	เด็กชายประธานิน บุญญฤทธิ์	ป.5	08.00 น.	ประธานิน	16.00 น.	ประธานิน
36	เด็กชายพิชญดนัย เชื้อเมืองพาน	ป.5	08.00 น.	พิชญดนัย	16.00 น.	พิชญดนัย
37	เด็กหญิงธนิสา รัตนกุลสันติ	ป.5	08.00 น.	ธนิสา	16.00 น.	ธนิสา
38	เด็กชายเพชรสยาม วิเศษชูเกียรติ	ป.5	08.00 น.	เพชรสยาม	16.00 น.	เพชรสยาม
39	เด็กหญิงพัชรินทร์ ธรรมขันทา	ป.6	08.00 น.	พัชรินทร์	16.00 น.	พัชรินทร์
40	เด็กหญิงแก้วตา ศิริอัครวานิชกุล	ป.6	08.00 น.	แก้วตา	16.00 น.	แก้วตา
41	นางวิภารัตน์ อินยะ	ผอ.	08.00 น.		16.00 น.	
42	นางนงคราญ รินพล	ครู	08.00 น.		16.00 น.	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชั้น	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ
43	นายเกรียงไกร กิตติยศ	ครู	08.00น		16.00น	
44	นางสาววิญญา ศิริแก้ว	ครู	08.00น.	วิญญา	16.00น.	วิญญา
45	นางสาวปริญฉัตร สมงาม	ครู	08.00 น.		16.00น	
46	นายวิเชียร รักเรียน	ครู	08.00น		16.00น	
47	นางสาวมลธิรา นันทาเป็ก	ครู	08.00	มลธิรา	16.00	มลธิรา
48	นางสาวศิริพร เกตแก้ว	ธรก.	08.00	ศิริพร	16.00	ศิริพร
49	นางสาวสุดารัตน์ อินทะรังษี	หมอ	08.00น		16.00น.	
50	นายชัยวุฒิ ชมภูรัตน์		08.00น		16.00 น	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่/2568

วันที่ 16 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ตาม หนังสือ ที่ ศธ 04044.304/122 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 ได้เชิญให้ นางสาวสุภารัตน์ อินทะรังษี เป็นวิทยากรในโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน ในระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ดำเนินการสอนตามโครงการตามแผนการสอนแล้วจึงขออนุมัติเบิก ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2,500.00 บาท

โดย ขอเบิกงบโครงการโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบัวสลี ซึ่ง ได้ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานดังกล่าวแล้ว ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนงคราญ รินพล)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนบ้านต้นยาง

- อนุมัติ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง



ที่ ศธ 04044.304/122

โรงเรียนบ้านต้นยาง สพป.ชร.2
ตำบลบัวสลี อำเภอแม่ลาว
จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๕๐

14 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบัวสลี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยโรงเรียนบ้านต้นยาง ได้จัดทำโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการฉลาดอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านต้นยาง มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และครบถ้วนตามหลักโภชนาการ เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็ก เช่น น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ หรือภาวะขาดสารอาหาร นั้น

โรงเรียนบ้านต้นยาง เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าว ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้ารับการอบรมเป็นอย่างดี ในกรณีนี้ ขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยาย ในวันพุธ ที่ 16 กรกฎาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. สถานที่อบรม โรงเรียนบ้านต้นยาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

โรงเรียนบ้านต้นยาง

โทรศัพท์ 084 - 3213275

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : tyschool7@gmail.com

โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการฉลาตัวอย่างชาญฉลาดในโรงเรียน

แบบตอบรับเชิญเป็นวิทยากร

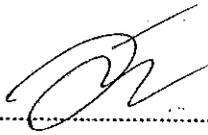
ในวันพุธ ที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568

ณ โรงเรียนบ้านต้นยาง อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

ตามที่โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้เชิญข้าพเจ้าเป็นวิทยากร ตามหนังสือ ที่ ศธ 04044.304/122 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 ได้เชิญข้าพเจ้าเป็นวิทยากร วันพุธ ที่ 16 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงเรียนบ้านต้นยาง นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุดารัตน์ อินทะรังสี ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ
จากหน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบัวสลี

- ยินดีเป็นวิทยากร ตามวันเวลาดังกล่าว
 ไม่สามารถเป็นกรรมการได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุดารัตน์ อินทะรังสี)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบัวสลี

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสาลี อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.256

ข้าพเจ้า นางสาวสุดารัตน์ อินทะรังษี บ้านเลขที่ 203 หมู่ 10 ตำบล เจดีย์คำ อำเภอ เชียงคำ
จังหวัด เชียงราย ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านต้นยาง ตำบลบัวสาลี อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
รับค่าตอบแทนวิทยากร การอบรมโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการ บริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันพุธที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568	2,500	0
รวมเงิน	2,500	0

จำนวนเงิน (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(นางสาวสุดารัตน์ อินทะรังษี)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(นางนงคราญ รินพล)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ /2568

วันที่ 16 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำอาหารว่างโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่าง
ชาญฉลาดในโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ตามที่ โรงเรียนได้จัดจ้างทำอาหารว่าง เพื่อใช้ใน โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่าง
ชาญฉลาดในโรงเรียน จำนวน 50 ชุด โดยมีนางสาวเพ็ญศรี เทพสุริยะ เป็นผู้รับจ้าง จำนวนเงิน 2,500.00 บาท (สองพันห้าร้อย
บาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนัวสดี นั้น

บัดนี้ ผู้ขาย ได้ส่งมอบพัสดุ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

เห็นควนเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขาย ตามใบสั่งซื้อ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนเงินขอเบิก	2,500.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	บาท
มูลค่าสินค้า	2,500.00	บาท
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	บาท
ค่าปรับ	-	บาท
คงเหลือจ่ายจริง	2,500.00	บาท

ซึ่งได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าวแล้ว ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสาร

แนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนงคราญ รินพล)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนบ้านต้นยาง

- อนุมัติ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

“เรียนดี มีความสุข”

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบัวสไล อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับจ้างจัดอาหารว่าง

โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด

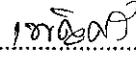
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

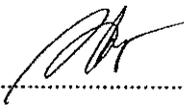
วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2568

ข้าพเจ้า นางสาวเพ็ญศรี เทพสุริยะ บ้านเลขที่ 77 หมู่ 12 ตำบล ดงมะตะ อำเภอมะนัง จังหวัด ยะลา ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านต้นยาง ตำบลบัวสไล อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
รับค่าจ้างจัดอาหารว่าง สำหรับการอบรมโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาดในโรงเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 50 คน คนละ 25 บาท ในวันพุธที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568	2,500	0
รวมเงิน	2,500	0

จำนวนเงิน (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน
(นางสาวเพ็ญศรี เทพสุริยะ)

ลงชื่อ..........ผู้จ่ายเงิน
(นางนงคราญ รินพล)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่/2568 วันที่ 16 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ตามที่ โรงเรียนได้จัดจ้างทำป้ายไวเนล เพื่อใช้ใน โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด จำนวน 5 รายการ โดยมีร้านแอดเวอร์ไทซิง มีเดีย เป็นผู้รับจ้าง จำนวนเงิน 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ 12/2568 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 จากเงินงบประมาณ โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบัวสลี นั้น

บัดนี้ ผู้ชาย ได้ส่งมอบพัสดุ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

เห็นควนเบิกจ่ายให้แก่ผู้ชาย ตามใบสั่งซื้อ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนเงินขอเบิก	360.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	บาท
มูลค่าสินค้า	360.00	บาท
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	บาท
ค่าปรับ	-	บาท
คงเหลือจ่ายจริง	360.00	บาท

ซึ่งได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าวแล้ว ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนงคราญ รินพล)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนบ้านต้นยาง

- อนุมัติ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่/2568

วันที่ 9 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานขอจ้างพัสดุ/ขอจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะดำเนินการ โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลบัวสลี

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างคือ เพื่อใช้ในโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด
2. รายละเอียดและงานที่จะซื้อ /จ้าง คือ ทำป้ายไวเนล ขนาด 1 * 3 เมตร
3. ราคากลางของทางราชการเป็นเงิน 360.00 บาท
4. วงเงินที่จะขอจ้าง/ ขอซื้อ ครั้งนี้ 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 5 ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย ไม่เกิน 100,000 บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติแต่งตั้ง นายเกรียงไกร กิตติยศ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
3. เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ/การจ้าง

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(นางสาวสิริฉัตร สมงาม)

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาววรัญญา ศิริแก้ว)

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นางวิภารัตน์ อีนยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ขอบเขตและรายละเอียดของงาน (Term of Reference: TOR)

จัดจ้างทำป้ายไวเนล

โรงเรียนบ้านต้นยาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต 2

1. ความเป็นมา

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะขอจ้างทำป้ายไวเนล จำนวน 1 รายการ เพื่อใช้ในโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการอบรมโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด ปีการศึกษา 2568

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นห้างหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพขายพัสดุตามที่โรงเรียนระบุดังกล่าว

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ป้ายไวเนลขนาด 1 * 3 เมตร

5. ระยะเวลาส่งมอบ

5.1 กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสิน

พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาจัดซื้อ

7. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลบัวสไล จำนวน 360.00 (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

8. งานตรวจและการจ่ายเงิน

โรงเรียนบ้านต้นยาง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และโรงเรียนได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ได้รับเลือกซึ่งได้ทำสัญญาแล้วจะต้องประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าปี นับถัดจากวันที่ โรงเรียนได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายในวัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ)



(นางสาวปริยฉัตร สมงาม)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



คำสั่ง โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ 74/2568

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดจ้างทำป้ายไวเนล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะ จัดจ้างทำป้ายไวเนลโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

1. นายเกรียงไกร กิตติยศ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

1. ข้าพเจ้า นายอนุสิทธิ์ ใจตา ร้านแอดเวอร์ไทซิ่ง มีเดีย อยู่บ้านเลขที่ 89/3 หมู่ 11 ตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3570101274246 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุ รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่ขอซื้อ/ ขอจ้างครั้งนี้
1	ป้ายไวนิลขนาด 1 * 3 เมตร	1 หน่วย	360.00	360.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน)				

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้แล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดข้างต้น ภายในเวลา 7 วัน นับจากวันลงนามจ้าง

เสนอมา ณ วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายอนุสิทธิ์ ใจตา)

ลงชื่อ.....ผู้ต่อรอง/ผู้ตกลงราคา

(นางสาวปริญฉัตร สมงาม)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ /2568

วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ขอรายงานผลการพิจารณาจัดจ้างทำป้ายไวเนล โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ป้ายไวเนล ขนาด 1 * 3 เมตร	ร้านแอดเวอร์ไทซิง มีเดีย	360.00	360.00
		รวม	360.00

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงเรียนบ้านต้นยาง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(นางสาวปริญฉัตร สมงาม)

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวรัญญา ศิริแก้ว)

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ อีนยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง



ประกาศโรงเรียนบ้านต้นยาง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดจ้างทำป้ายไวเนล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้มีโครงการ โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้พิจารณาผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านแอดเวอร์ไทยซึ่ง มีเดี่ย โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ร้านแอดเวอร์ไทยซิง มีเดีย
ที่อยู่ 89/3 หมู่ 11 ตำบลจอมหมอกแก้ว
อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

โทรศัพท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3570101274246

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร -

ชื่อบัญชี -

ธนาคาร -

ใบสั่งจ้างเลขที่ 12 / 2568

วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่อยู่ 99/9 หมู่ 6 ตำบลบัวสลี

อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย

โทรศัพท์ 053 - 673375

ตามที่ ร้านแอดเวอร์ไทยซิง มีเดีย ได้เสนอราคา วัสดุ โรงเรียนบ้านต้นยาง ซึ่งได้รับราคาและตกลง
ซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ป้ายไว้นิลขนาด 1 * 3 เมตร	1	ป้าย	360.00	360.00
				รวมเป็นเงิน	360.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
(สามร้อยหกสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	360.00

การซื้อ/การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้าง/ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 21 กรกฎาคม 2568
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนบ้านต้นยาง
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของที่ยัง
ไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ/ใบสั่ง
จ้าง กรณีนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตาม
สัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

1. การติดต่อการแสดมภ์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายราชการ หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตาม

กฎหมาย

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ/ผู้สั่งจ้าง

(นางสาววรัญญา คิริแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งซื้อ/ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายอนุสิทธิ์ ใจตา)

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

วันที่ 14 กรกฎาคม 2568

โรงเรียนบ้านต้นยาง
เลขรับที่
ลงวันที่.....
เวลา.....

ใบส่งมอบงานจ้าง

เขียนที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง

วันที่ 15 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ส่งมอบงานจ้าง และแจ้งหนี้ขอเบิกเงิน

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ตามที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้ตกลงให้ข้าพเจ้า นายอนุสิทธิ์ ใจตา ร้านแอดเวอร์ไทซิ่ง มีเดีย รับจ้าง
ทำป้ายไวนิลขนาด 1 * 3 เมตร ตามใบสั่งจ้างเลขที่ 12/2568 ลงวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ใน
วงเงิน 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม สัญญาจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้าง เพื่อตรวจรับและเบิก
จ่ายเงินจำนวน 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุสิทธิ์ ใจตา)

ผู้รับจ้าง

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

โรงเรียนบ้านต้นยาง

วันที่ 15 กรกฎาคม 2568

ตามที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้ จัดจ้าง ทำป้ายไวเนล ขนาด 1 * 3 เมตร บัดนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้
จัดส่ง/ทำงาน เสร็จเรียบร้อย

ตามใบส่งสินค้า เลขที่ 005 เล่มที่ 0205 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2568

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ลงวันที่ 15 กรกฎาคม แล้วปรากฏว่า
งานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตาม ใบสั่งจ้างทุกประการ เมื่อวันที่ ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 โดยส่งมอบเกิน
กำหนดจำนวน - วัน คิดค่าปรับในอัตรา - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้
ลงวันที่ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวน บาท (.....)

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175
แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

.....
ลงชื่อ ผู้ตรวจรับงานจ้าง
(นายเกรียงไกร กิตยศ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้รับแจ้งการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อ
โปรดทราบและขออนุมัติเบิก 360.00 บาท (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ต่อไป

.....
ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(นางสาวปริญฉัตร สามงาม)

.....
ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรัญญา ศิริแก้ว)

เห็นชอบ

อนุมัติ

.....
ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ /2568

วันที่ 16 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ตามที่ โรงเรียนได้จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ใน โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด จำนวน 5 รายการ จาก ร้านเคทีเครื่องเขียน จำนวนเงิน 975.00 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ 21/2568 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 จากเงินงบประมาณ โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนิวส์ลี นั้น

บัดนี้ ผู้ชาย ได้ส่งมอบพัสดุ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

เห็นควนเบิกจ่ายให้แก่ผู้ชาย ตามใบสั่งซื้อ ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนเงินขอเบิก	975.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	63.79	บาท
มูลค่าสินค้า	911.21	บาท
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	9.11	บาท
ค่าปรับ	-	บาท
คงเหลือจ่ายจริง	965.89	บาท

ซึ่งได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าวแล้ว ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสาร

แนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนงคราญ รินพล)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนบ้านต้นยาง

- อนุมัติ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้นยาง

ที่ /2568

วันที่ 9 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะดำเนินการ โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล บัวสลี

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อคือ เพื่อใช้ในการอบรมโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด
2. รายละเอียดและงานที่จะซื้อ รายละเอียดแนบท้าย
3. ราคาากลางของทางราชการเป็นเงิน 975.00 บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อ ครั้งนี้ 975.00 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามตามบันทึกการขอซื้อ
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 5 ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย ไม่เกิน 100,000 บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติแต่งตั้ง นายเกรียงไกร กิตติยศ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
3. เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ/การจ้าง

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(นางสาวปรีชญัตร์ สมงาม)

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาววิมลญา คีรีแก้ว)

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

ขอบเขตและรายละเอียดของงาน (Term of Reference: TOR)
จัดซื้อพัสดุโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด
โรงเรียนบ้านต้นยาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต 2

1. ความเป็นมา

ด้วย โรงเรียนบ้านต้นยาง มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุจำนวน 5 รายการ เพื่อใช้ในโครงการ
โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัยและการบริโภคอย่างชาญฉลาด ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านโภชนาการ และมีภาวะโภชนาการสมวัย

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ
รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นห้างหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพขายพัสดุตามที่โรงเรียนระบุดังกล่าว

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อพัสดุจำนวน 5 รายการ (รายละเอียดเอกสารแนบท้าย)

5. ระยะเวลาส่งมอบ

5.1 กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสิน

พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาจัดซื้อ

7. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบัวสาลี จำนวน 975.00 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

โรงเรียนบ้านต้นยาง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และโรงเรียนได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ได้รับเลือกซึ่งได้ทำสัญญาแล้วจะต้องประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าปี นับถัดจากวันที่ โรงเรียนได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายในวัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปริญฉัตร สมงาม)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เอกสารแนบท้ายรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

จัดซื้อพัสดุจำนวน 5 รายการ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคา
1	โปสเตอร์เพื่อการศึกษาประเภทอาหารปลอดภัย	4	แผ่น	50.00	200.00
2	โปสเตอร์เพื่อการศึกษาประเภทเวชภัณฑ์	4	แผ่น	50.00	200.00
3	กระดาษ เอ 4	1	รีม	150.00	150.00
4	สีไม้ยาว	7	กล่อง	50.00	350.00
5	กระดาษชาร์ตเคลือบสี	5	แผ่น	15.00	75.00
ราคาสินค้า					975.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					-
รวมเงินทั้งสิ้น					975.00

(เก้าร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(นางสาวปริยฉัตร สมงาม)

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาววิญญา ศิริแก้ว)



ประกาศโรงเรียนโรงเรียนบ้านต้นยาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อพัสดุจำนวน 5 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้มีโครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการสมวัย และการบริโภคอย่างชาญฉลาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

โรงเรียนบ้านต้นยางได้พิจารณาผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านเคทีเครื่องเขียน โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น 975.00 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....

(นางวิภารัตน์ อีนยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งติดต่อธนาคาร
2. สมุดฝากเงินเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1566 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดฝากใหม่ กรณีสมุดฝากฉบับที่กว่าการเติมให้นำสมุดฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนเงินจากสาขานี้สามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี
5. ยอดคงเหลือในสมุดฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ธนาคารสามารถปรับรายการอย่างอัตโนมัติและจริง ได้ทุกสาขา หรือที่เคาน์เตอร์อัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนำเงินมาฝากเพื่อค้ำประกันคอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีที่เกิตขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 1843
Office

บัญชีเลขที่ 843-0-15615-1
Account No.

สาขาลาดพร้าว (เบียงราย)

ชื่อบัญชี
Account Name

ร้าน เคทีเครื่องเขียน

โดย น.ส. ชาลิสา ลือสาขวงค์



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA G 7965349

KT เคทีเครื่องเขียน

1611 หมู่ 3 ต.เกาะแก้ว
ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค อ.คลองเตย จ.กรุงเทพฯ 10110
เลขประจำตัวผู้รับฝาก: 3101-00621240

Tel. 091-6265565 Line ID : K1stationery

e-GP 03-0102

วันที่แจ้งลงทะเบียน 04/02/2560

แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

วันที่อนุมัติ 07/02/2560

ลำดับการลงทะเบียน M-2560-004215

วันที่เริ่มใช้งาน 07/02/2560

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(3101700621240)

ประเภทผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา

2.ชื่อสถานประกอบการ เครื่องเขียน

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) KT stationery

3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 161/1

หมู่ที่ 3

ตรอก/ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง ตมชะตะ

อำเภอ/เขต แม่ลาว

จังหวัด เชียงราย

รหัสไปรษณีย์ 57250

โทรศัพท์ 0916265565

อีเมล ktstationerys@gmail.com

4.กรณีบุคคลธรรมดา

(เลขประจำตัวประชาชน 3-1017-00621-24-0)

วัน/เดือน/ปีเกิด

สัญชาติ ไทย

5.กรณีนิติบุคคล

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันเดือนปีที่จดทะเบียน

จดทะเบียนที่

ทุน

(1) เงินทุนจดทะเบียน

(บาท)

(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

(บาท)

6.ประเภทของกิจการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ

ประเภทสินค้าและหรือบริการ

ผลิต

วัสดุครุภัณฑ์

ส่งออก

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ขายส่ง

งานก่อสร้าง

ขายปลีก

งานเช่า

ให้บริการ

เช่า

งานที่ปรึกษา

งานออกแบบและควบคุม

กรณีผู้ลงทะเบียนส่งข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลงโทษเป็นคำสั่งงาน

กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดก่อนเป็นการลงและนิติสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารตามอัตราค่า กติหนวของภาครัฐ จนถึงวันที่ 1 เมษายน 2559 เป็นต้นไป สำหรับการซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหา และแสดงบัญชี รายการรับจ้างของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้ดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่ภายหลังจะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญา มีมูลค่าตั้งแต่จำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP

พิมพ์เมื่อวันที่ 09/04/2560 เวลา 11:49:53 น. รหัส 765v69

KT เครื่องเขียน

161 หมู่ 3 ต.แม่ละ

อ.แม่ลาว จ.เชียงราย 57250

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 3101700621240

Tel. 091-6265565 Line ID : KStationery

๒๒๐

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

๐-๙๒-๑๒๑๐๐-๒๕๐-๙

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อจดทะเบียนการค้า

เลข

สาขาขนาดใหญ่

สาขา

ที่ตั้ง

เลขที่

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

เลขที่

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

กรมสรรพากร

ผู้ขาย

ผู้ซื้อ

วันที่ออกใบ

๒๕๕๒

๐๕๒๕๕ กรมสรรพากร

๐๕๒๕๕ กรมสรรพากร

๐๕๒๕๕ กรมสรรพากร

๐๕๒๕๕ กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3101700621240

ลำดับสาขา 00000

รหัสลูกค้า 26444
Code
ชื่อ โรงเรียนบ้านต้นยาง
Name
ที่อยู่
Address
โทรศัพท์ โทรสาร
TaxID ลำดับสาขาลูกค้า

วันที่ 19 ต.ค. 2564
Date
เลขที่ SI0001/0002893
Order No.
พนักงานขาย
Sales man No.
กำหนดชำระเงิน วัน
Term
เอกสารอ้างอิง SO0001/0000719

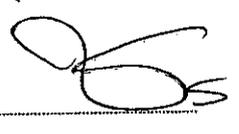
ลำดับ No.	รหัสสินค้า Product Code	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	00472	โปรเตอร์เพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา	4	แผ่น	50.00	200.00
2	00472	โปรเตอร์เพื่อการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและวิชาชีพ	4	แผ่น	50.00	200.00
3	10021	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	1	รีม	150.00	150.00
4	0014	สีไม้	7	กล่อง	50.00	350.00
5	00233	กระดาษขาร์ทลอะซี	5	แผ่น	15.00	75.00
รวมจำนวนสินค้า			21			
หมายเหตุ :					รวมราคา/Amount	975.00
					ส่วนลด/Discount	0.00
					มูลค่าก่อน VAT/Sub Total	911.21
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT 7 %	63.79
(ถ้ามีเรื่องเคลือบหน้าบาทถ้วน)					มูลค่าสุทธิ/Net Total	975.00

ผู้รับของ/Receiver
ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

วันที่/Date.....

ผู้ส่งของ/Deliver

วันที่/Date.....

ผู้อนุมัติ/Authorized

วันที่/Date.....

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

โรงเรียนบ้านต้นยาง

วันที่ 15 กรกฎาคม 2568

ตามที่ โรงเรียนบ้านต้นยาง ได้จัดซื้อพัสดุร้านค้าที่เครื่องเขียน บัดนี้ผู้ขายได้จัดส่งเรียบร้อยแล้ว
ตามใบส่งสินค้า เลขที่ SI0001/0002893 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2568

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 แล้วปรากฏว่า
จัดซื้อเรียบร้อยแล้วถูกต้องตาม ใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 โดยส่งมอบเกินกำหนด
จำนวน - วัน คิดค่าปรับในอัตรา - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้
ลงวันที่ - ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวน - บาท ()

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175
แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายเกรียงไกร กิตติยศ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้รับแจ้งการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อ
โปรดทราบและขออนุมัติเบิก 975.00 บาท (เก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ต่อไป

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(นางสาวปริญฉัตร สมงาม)

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาววรัญญา ศิริแก้ว)

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ
(นางวิภารัตน์ อินยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้นยาง



นางสาวชวลิตา สื่อสายวงศ์
 เคทีเครื่องเขียน 161/1 หมู่ 3
 ต.คลองมะเดื่อ อ.แม่ลาว จ.เชียงราย
 091-626-5565
 โทร. 091-626-5565

แฟกซ์
 ลำดับสาขา 00000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3101700621240

ใบเสร็จรับเงิน (ไม่ใช่ใบกำกับภาษี)

RECEIPT

ค้นฉบับ

ลูกค้า โรงเรียนบ้านคันยาง
 Customer
 ที่อยู่:
 Address

โทรศัพท์:
 Tel.
 TaxID:

โทรสาร:
 Fax.
 ลำดับสาขา:

เลขที่ RI0001/0001620
 No.
 วันที่: 16 ธ.ค. 2018
 Date

ใบส่งสินค้าเลขที่ Invoice No.	วันที่ใบส่งของ Invoice Date	วันครบกำหนดชำระ Due Date	จำนวนเงินคงค้าง Debt Amount	ยอดที่ต้องชำระ Pay Amount
SI0001/0002893			975.00	975.00
			มูลค่าก่อน Vat	911.21
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม Vat 7%	63.79
(แก้ไขหรือยกเลิกใบกำกับภาษีแล้ว)			รวมเป็นเงิน Amount Total	975.00

รับชำระเป็น () เช็ค () โอนเข้าบัญชี / Transfer () เงินสดบาท

เลขที่เช็ค

โอนเข้าบัญชี

ธนาคาร

วันที่เช็ค/โอนเงิน

จำนวนเงิน

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ผู้รับเงิน

Bill Collector

ผู้มีสิทธิ

Authorized Signature

KT เคทีเครื่องเขียน

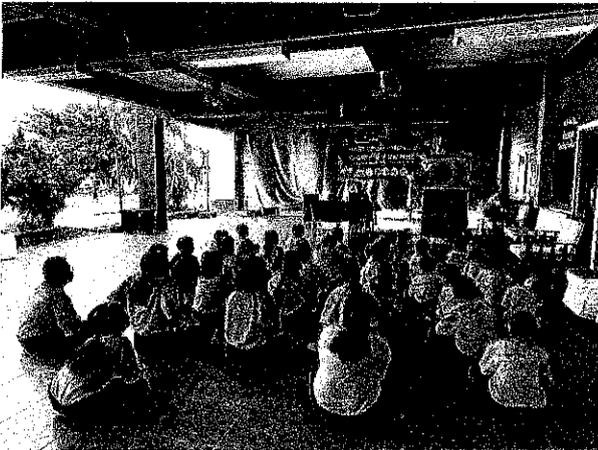
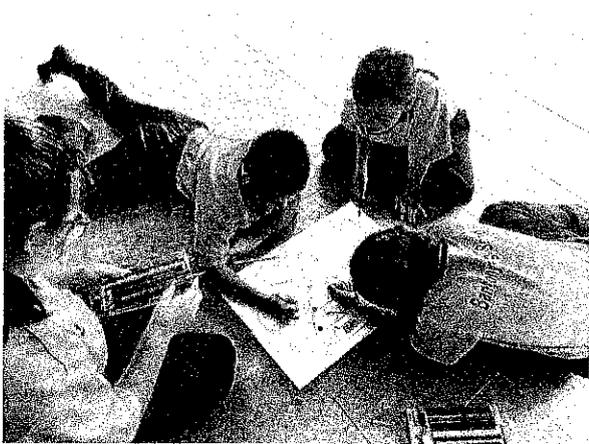
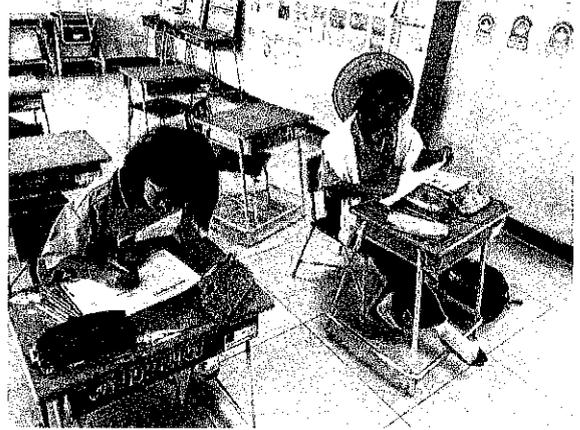
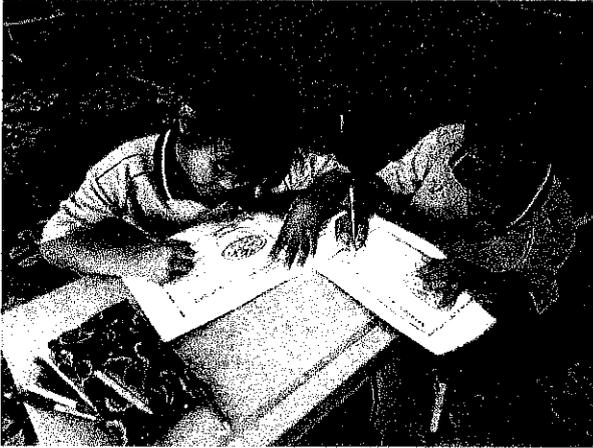
161/1 หมู่ 3 ต.คลองมะเดื่อ

อ.แม่ลาว จ.เชียงราย 5*254

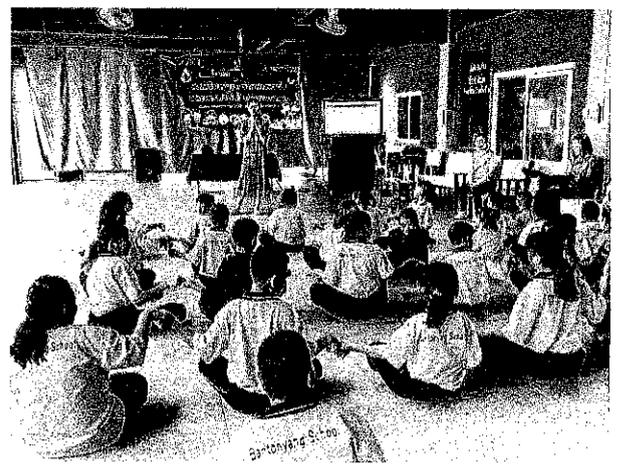
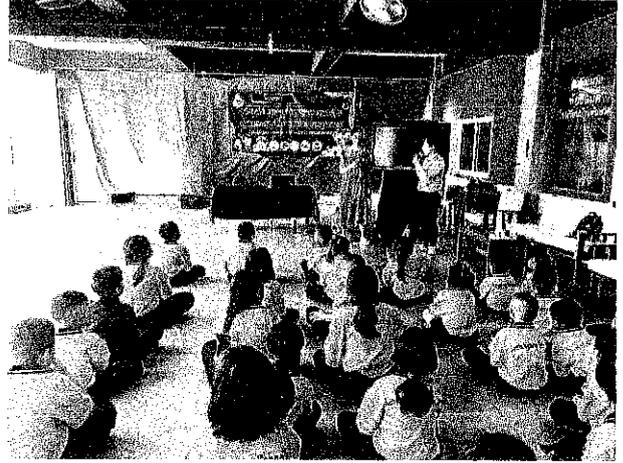
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 3101700621240

Tel. 091-6265565 Line ID : KStationery

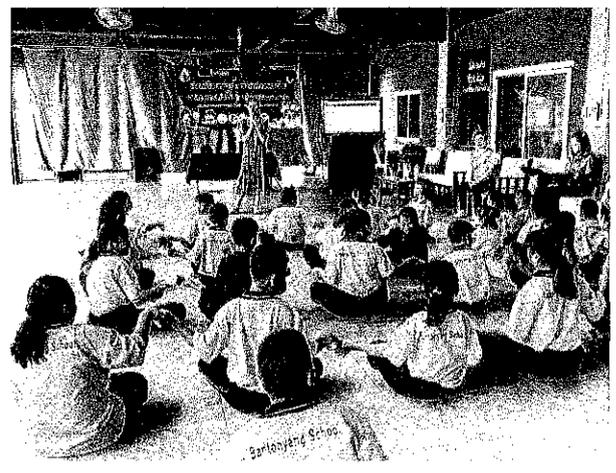
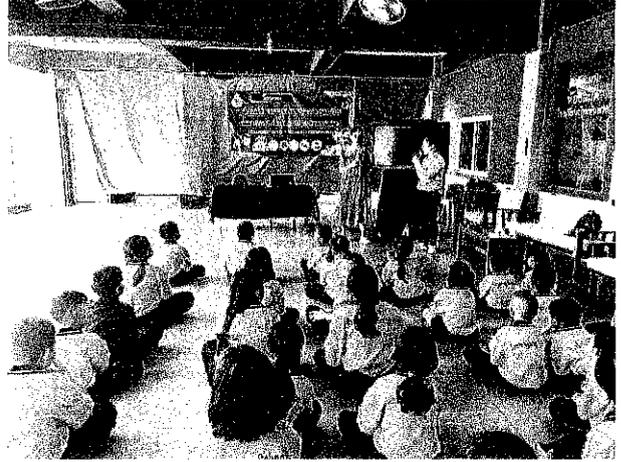
ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพอุปกรณ์

